



**PROVINCIA DI  
BARLETTA – ANDRIA - TRANI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Struttura: 1 AREA - AFFARI GENERALI, PERSONALE POLITICHE SOCIALI**

**Oggetto:** Approvazione avviso pubblico di selezione comparativa per l'assunzione di una unità di personale appartenente all'area istruttori, ex cat. C, con profilo amministrativo, con contratto a tempo determinato e parziale (18 ore), ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs.267/2000, da assegnare all'Ufficio Staff del Presidente della Provincia di Barletta Andria Trani.

**Il Dirigente del Settore**

**Premesso che** con Decreto Presidenziale n. 27 del 05.12.2023, la Dott.ssa Palma Colagiaco risulta incaricata della direzione del Settore "AA.GG, Contenzioso e Personale";

**Visto** l'art. 90 D.lgs. n. 267/2000 (TUEL) il quale stabilisce che:

*"1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*

*2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

*3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico*



*emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.*

*Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale”.*

**Visto** l’art. 5 del “Regolamento degli Uffici e Servizi e Macrostruttura dell’Ente” approvato con D.G.P. n. 32 del 18.12.2009 e s.m.i.. il quale stabilisce che:

*“E’ prevista la costituzione, ex art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, di un ufficio di Staff, di supporto agli organi di direzione politica, posto funzionalmente alle dirette dipendenze del Presidente della provincia per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo, cura del patrimonio, rappresentanza istituzionale e cerimoniale dell’Ente. Dal punto di vista gestionale, il personale in parola, ai sensi dell’art. 107 T.U.E.L dipende dal dirigente responsabile del settore affari generali ed organi istituzionali.*

*L’Ufficio di Staff può essere costituito … da collaboratori esterni all’Amministrazione, assunti con contratto a tempo determinato sulla base di un rapporto fiduciario …*

*Il trattamento economico dei collaboratori esterni è quello previsto dalla normativa per la posizione iniziale di categoria in relazione ai requisiti posseduti; ai sensi del comma 3 art. 90, il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi, giusta deliberazione motivata di Giunta, può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e la qualità della prestazione individuale, determinato in misura comunque non superiore al 50% del trattamento fondamentale attribuito secondo la vigente normativa contrattuale”.*

**Atteso che** con Deliberazione di Presidente n. 96 del 15.11.2023 e Deliberazione di Presidente n. 22 del 22.03.2024, entrambe relative alla macrostruttura della Provincia di Barletta-Andria-Trani, richiamando quanto viene sancito dall’art. 5 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi dell’Ente, rubricato “Assetto Organizzativo”, individuano una unità operativa con compiti di collaborazione diretta con il Presidente della Provincia; dal punto di vista



gestionale, il personale in parola, dipenderà dal dirigente responsabile del Settore Affari Generali ed Organi Istituzionali.

**Preso Atto** della con nota prot. n. 7762 del 21.03.2024, con la quale il Presidente della Provincia ha chiesto di dotare l'Ufficio di Presidenza di n. 1 unità dell'area degli istruttori, con profilo amministrativo, ex cat. C, ai sensi dell'art. 90 del Tuel, per n.18 ore settimanali specificando che il trattamento economico accessorio da corrispondere sarà sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e la qualità della prestazione individuale, determinato in misura pari al 50% del trattamento fondamentale attribuito secondo la vigente normativa contrattuale;

**Vista** la Deliberazione di Presidente n. 25 del 09.04.2024, recante: "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione/P.E.G. 2024-2026 della Provincia di Barletta- Andria -Trani. Aggiornamento", contenente in allegato la "Verifica Eccedenze del Personale e Pianificazione del Fabbisogno di Personale per il triennio 2024/2026 e corrispondente Piano Annuale delle Assunzioni – Anno 2024";

**Dato Atto**, pertanto, che:

- l'Ufficio di supporto politico-amministrativo (Staff) è posto al di fuori dell'organigramma istituzionale;
- l'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, nel rispetto dei criteri sopra indicati, collaborerà direttamente con il Presidente della Provincia;
- il collaboratore esterno è individuato e nominato con provvedimento del Presidente della Provincia,
- il detto incarico, di natura pienamente fiduciaria, ha durata predeterminata sino al termine del mandato del Presidente della Provincia ai fini del rispetto dei tetti di spesa e potrà essere revocato anticipatamente in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta del Presidente della Provincia;

**Ravvisata** la necessità del Presidente della Provincia di avvalersi di un Ufficio di Staff, al fine di essere coadiuvato nell'esercizio delle funzioni attribuite ex lege, oltre che nella rappresentanza istituzionale e cerimoniale dell'Ente, in numero pari a 1 unità esterna all'Amministrazione, di



categoria C, posizione economica C.1, prevista dal vigente CCNL – Comparto Regioni e Autonomie Locali, da assumere con contratto a tempo determinato e parziale al 50% , ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, in Legge n. 114/2014, fino alla scadenza della carica del Presidente, come prevista dall'art. 1, comma 59, della Legge n. 56/2014;

**Dato Atto** che l'assunzione di personale in Staff ex art. 90 TUEL, presupponendo un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, è soggetta ai limiti di spesa per il personale di cui all'art. 1, comma 557 ss, L. 296/2006 s.m.i. e all'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 convertito dalla L. n. 122/2010 e ss.mm.ii.;

**Preso Atto** che il tetto massimo per le assunzioni flessibili viene così determinato: Spesa Personale Flessibile (T.D., art 90 Tuel, co.co.co., esclusi art 110, comma 1, Tuel) è pari ad € 747.104,86;

**Preso Atto** che la spesa prevista, pari ad € 24.096,84, trova spazio all'interno degli atti programmatori della spesa di personale, ed è ricompresa nei tetti di cui all'art. 9, co. 28, DL 78/2010;

**Visto** il comma 3 dell'art. 90 TUEL ai sensi del quale al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali;

**Vista** la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 25 del 09.04.2024, recante: "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione/P.E.G. 2024-2026 della Provincia di Barletta- Andria - Trani. Aggiornamento", che comprende il "*Piano Triennale delle Azioni Positive 2024/2026, per la realizzazione delle Pari Opportunità di lavoro e nel lavoro tra donne e uomini - D. Lgs. n. 198/2006*";

**Preso atto che** non sussistono situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, compreso le figure dirigenziali, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente



come da deliberazione di Consiglio Provinciale n. 6 del 20.02.2024, recante l'oggetto "*Documento Unico di Programmazione 2024-2026. Approvazione definitiva*";

**Preso Atto** che l'attuale carenza di personale non consente di distogliere personale a tempo indeterminato dell'Amministrazione dalle funzioni attualmente svolte;

**Ritenuto** di procedere, in esecuzione della ridetta Deliberazione di Presidente n. 25 del 09.04.2024, all'indizione della procedura e all'approvazione dello schema di Avviso per l'assunzione ex art. 90 TUEL a tempo determinato e parziale (con prestazione lavorativa pari al 50% di quella a tempo pieno) di una unità di personale appartenente all'area istruttori, con profilo amministrativo, ex cat. C, da assegnare all'Ufficio Staff del Presidente della Provincia di Barletta Andria Trani, fino alla scadenza della relativa carica per il supporto nelle funzioni di indirizzo e controllo attribuite al Presidente dalla legge;

**Dato atto** che:

- si procederà alla pubblicazione dell'allegato Avviso pubblico di selezione, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Albo Pretorio on-line della Provincia Barletta-Andria-Trani all'indirizzo [http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/Amministrazione Trasparente.aspx](http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx), sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale inPA – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> per un periodo di 15 (quindici) giorni, così come previsto dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D.P.R. n. 82/2023;
- la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, in modalità telematica, è fissata entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo: <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento "inPa";

**Considerato** che

- tale assunzione è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del Bilancio finanziario 2024-2026;
- la contabilità finanziaria della Provincia di Barletta-Andria-Trani è tenuta secondo il principio della c.d. "competenza finanziaria potenziata", di cui al D.Lgs. n. 118 del



23.06.2011 e successivo decreto attuativo DPCM 28 dicembre 2011, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, così come introdotto dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**Dato Atto** che sussiste la competenza del Dirigente del Servizio Personale all'adozione del presente provvedimento;

**Visti:**

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G.P. n. 32 del 18.12.2009 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze Delle amministrazioni pubbliche*";

**Vista** la l. 241/90, recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Vista** la l. 148/2004, recante Istituzione della Provincia di Barletta Andria Trani;

**Visto** l'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102;

**Vista** la l. 136/2010, recante Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;



**Visto** il d.l. 95/2012, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”, convertito con legge n. 135 del 7 agosto 2012;

**Vista** la l. 190/2012, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**Visto** il d.lgs. 33/2013, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Vista** la l. 56/2014, recante Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni;

**Visto** il d.l. 66/2014, recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*”, convertito con legge n. 89 del 23 giugno 2014;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato nella G.U., Serie Generale, n. 303 del 30 dicembre 2023;

**Visto** il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 3 del 27.01.2011 e modificato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 64 del 27.12.2012;

**Visto** il Regolamento disciplina procedure concorsuali, approvato con Deliberazione del Presidente della Provincia n. 62 del 07.09.2020;

**Visto** il vigente CCNL Funzioni Locali dell'area personale non dirigenziale;

**Viste:**

- la Deliberazione del Presidente n.4 del 02.02.2023 avente ad oggetto: “*Riordino delle competenze degli uffici dirigenziali e modifiche della struttura organizzativa – Anno 2023*” e s.m.i.;



- la Delibera del Presidente della Provincia n. 12 del 30.03.2023 avente ad oggetto "*P.I.A.O. 2023/2025 – Sottosezione di programmazione rischi corruttivi e trasparenza: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Sottosezione: Organizzazione capitale umano. Aggiornamento*";
- la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 24 del 21.04.2023, avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2023 – 2025/Sottosezione valore pubblico e performance: Piano della Performance della Provincia Barletta Andria Trani. Approvazione/Sottosezione: organizzazione del capitale umano. PEG 2023-2025*" e ss.ii.mmi;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 31 del 30.06.2023, avente ad oggetto "*Rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 e relativi allegati. Adozione e approvazione definitiva*";
- la Deliberazione di Presidente n. 42 del 30.06.2023 si è provveduto ad approvare il "*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2023 – 2025/ Sottosezione Valore Pubblico e Performance: Piano Della Performance della Provincia Barletta Andria Trani. Approvazione/Sottosezione: Organizzazione Del Capitale Umano. Peg 2023-2025 - Aggiornamento*", contenente la "*Verifica delle eccedenze del personale, la Pianificazione del Fabbisogno di Personale triennio 2023-2025 e il corrispondente Piano Annuale delle Assunzioni – anno 2023 - Aggiornamento*";
- la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 54 del 03.08.2023, recante in oggetto "*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2023 – 2025/Sottosezione valore pubblico e performance: piano della performance della Provincia Barletta Andria Trani. Approvazione/sottosezione: organizzazione del capitale umano. PEG 2023-2025 – Aggiornamento*";
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 44 del 04/08/2023 avente ad oggetto: "*Assestamento di Bilancio di Previsione 2023-2025 ex art. 175, comma 8 del TUEL – Salvaguardia Equilibri di Bilancio 2023-2025 ex art. 193 del TUEL. Approvazione definitiva*";
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 47 del 06.10.2023, recante "*Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022. Approvazione definitiva*";
- la deliberazione del Presidente della Provincia n. 88 del 07.11.2023, recante in oggetto "*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2023 – 2025/Sottosezione valore pubblico*





*e performance: piano della performance della Provincia Barletta Andria Trani. Approvazione/sottosezione: organizzazione del capitale umano. PEG 2023-2025 – Aggiornamento”;*

- la Deliberazione di Presidente n. 1 del 16.01.2024, recante “*PIAO 2024 - Obiettivi 2024 – PEG 2024 - Assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie ai dirigenti responsabili dei servizi ed indirizzi operativi in esercizio provvisorio anno 2024*”;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6 del 20.02.2024, recante “*Documento Unico di Programmazione 2024-2026. Approvazione definitiva*”;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 8 del 23.02.2024 avente ad oggetto: “*Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione definitiva*”;
- la Deliberazione di Presidente n. 25 del 09.04.2024, recante “Piano Integrato di Attività e di Organizzazione/P.E.G. 2024-2026 della Provincia di Barletta- Andria -Trani. Aggiornamento”;

Per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente

### **Determina**

1. **di avviare**, in esecuzione della Deliberazione di Presidente n. 25 del 09.04.2024, la procedura selettiva per titoli e colloquio, per l’assunzione ex art. 90 TUEL a tempo determinato e parziale (con prestazione lavorativa pari al 50% di quella a tempo pieno) di una unità di personale appartenente all’area istruttori, con profilo amministrativo, ex cat. C, da assegnare all’Ufficio Staff del Presidente della Provincia di Barletta Andria Trani, fino alla scadenza della relativa carica per il supporto nelle funzioni di indirizzo e controllo attribuite al Presidente dalla legge.;
2. **di approvare**, in ordine alle premesse, l’avviso, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, relativo alla procedura selettiva di che trattasi;
3. **di dare atto** che si procederà alla pubblicazione dell’Avviso pubblico di selezione, sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione Albo Pretorio on-line della Provincia Barletta-Andria-Trani all’indirizzo <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx> sezione “Bandi di Concorso” e sul Portale inPA



– disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> per un periodo di 15 (quindici) giorni, così come previsto dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D.P.R. n. 82/2023;

4. **di rendere noto che** la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, in modalità telematica, è fissata entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo: <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento "inPa";
5. **di stabilire** che per la copertura della posizione a tempo determinato, di n.1 unità di personale appartenente all'area istruttori, profilo amministrativo, ex cat. C, da assegnare all'Ufficio Staff del Presidente della Provincia di Barletta Andria Trani, si procederà mediante una procedura comparativa non avente caratteristiche di un concorso pubblico, in quanto non deve essere prevista nessuna graduatoria, ma deve essere finalizzata esclusivamente ad accertare il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dell'incarico Dirigenziale da ricoprirsi;
6. **di precisare** che il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'amministrazione Provinciale che si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto;
7. **di dare atto** che la spesa all'assunzione oggetto della procedura, comprensiva dell'emolumento unico, determinato in misura pari al 50% del trattamento fondamentale attribuito secondo la vigente normativa contrattuale, trova copertura sui relativi capitoli di spesa del personale, come previsto dal Bilancio di Previsione Finanziario esercizio 2024-2026, annualità 2024, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 8 del 23.02.2024;
8. **di dare atto** che sussiste la competenza del Dirigente del Settore Affari Generali, Personale e Politiche sociali all'adozione del presente provvedimento;
9. **di attestare** che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, come da dichiarazioni agli atti del Settore;
10. **di attestare** che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in ragione del procedimento in oggetto indicato,



giusta ex-art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, nonché il rispetto delle disposizioni contenute nel Piano Triennale Anticorruzione attualmente vigente, come da dichiarazioni agli atti del Settore;

11. **di dare atto** che il presente atto è stato adottato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come introdotto dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;
12. **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'albo pretorio on-line della Provincia di Barletta Andria Trani, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione, di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.97/2016.



Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione da parte del Dirigente del Settore "1 AREA - AFFARI GENERALI, PERSONALE POLITICHE SOCIALI", è conforme alle risultanze istruttorie.

Il responsabile dell'istruttoria: Martello Dott. Eugenio B.

Il responsabile del procedimento: \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
SETTORE

f.to Colagiaco Dott.ssa Palma

---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi di cui al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
SETTORE FINANZIARIO

Fusiello Dott. Sabino



## ALLEGATI

- 1) Schema di Avviso pubblico.